



**ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ПО НАДЗОРУ В СФЕРЕ ЗАЩИТЫ
ПРАВ ПОТРЕБИТЕЛЕЙ
И БЛАГОПОЛУЧИЯ ЧЕЛОВЕКА
(РОСПОТРЕБНАДЗОР)**

П Р И К А З

26.01.2024

№ 46

Москва

О представлении в Роспотребнадзор сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера работников, замещающих отдельные должности в организациях, созданных для выполнения задач, поставленных перед Роспотребнадзором

На основании Порядка размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера отдельных категорий лиц и членов их семей на официальных сайтах федеральных государственных органов, органов государственной власти субъектов Российской Федерации и организаций и предоставления этих сведений общероссийским средствам массовой информации для опубликования, утвержденного Указом Президента Российской Федерации от 8 июля 2013 г. № 613, и Требований к размещению и наполнению подразделов, посвященных вопросам противодействия коррупции, официальных сайтов федеральных государственных органов, Центрального банка Российской Федерации, Пенсионного фонда Российской Федерации, Фонда социального страхования Российской Федерации, Федерального фонда обязательного медицинского страхования, государственных корпораций (компаний), иных организаций, созданных на основании федеральных законов, утвержденных приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 7 октября 2013 г. № 530н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 25 декабря 2013 г. № 30803), с изменениями, внесенными приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 26 июля 2018 г. № 490н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 16 августа 2018 г., регистрационный № 51918), п р и к а з ы в а ю:

1. Руководителям организаций, созданных для выполнения задач,



поставленных перед Федеральной службой по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека (далее – организации), представить в Управление кадров, профилактики коррупционных и иных правонарушений и административной работы в срок не позднее 3 мая 2024 года в письменной форме, а также по электронной почте Boldyreva_EV@rospotrebnadzor.ru сведения:

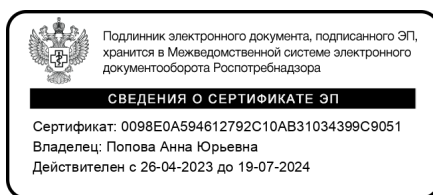
- о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера заместителей руководителей организаций, главных бухгалтеров организаций, представленных за 2023 год и подлежащих размещению в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Роспотребнадзора, по форме согласно приложению № 1 к настоящему приказу;

- о количестве работников, обязанных представлять и представивших сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, по форме согласно приложению № 2 к настоящему приказу.

2. Возложить персональную ответственность за соответствие сведений, представляемых по форме согласно приложению № 1 к настоящему приказу, сведениям, содержащимся в представленных работниками организации справках о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, за достоверность сведений, представляемых по форме согласно приложению № 2 к настоящему приказу, а также за своевременное представление сведений, предусмотренных пунктом 1 настоящего приказа, на руководителя организации (лицо, на которое возложено исполнение обязанностей руководителя организации).

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Руководитель



А.Ю. Попова



Форма

Сведения
о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах
имущественного характера, представленные заместителями руководителей, главным бухгалтером

(наименование организации, подведомственной Роспотребнадзору)

с 1 января 2023 года по 31 декабря 2023 года и подлежащие размещению в информационно-телекоммуникационной сети
Интернет на официальном сайте Роспотребнадзора

| № п/п | Фамилия, имя, отчество лица, чьи сведения размещаются | Должность | Объекты недвижимости, находящиеся в собственности | | | | Объекты недвижимости, находящиеся в пользовании | | | Транспортные средства (вид, марка) | Декларированный годовой доход ¹ (руб.) | Сведения об источниках получения средств, за счет которых совершена сделка ² (вид приобретенного имущества, источники) |
|-------|---|-----------|---|-------------------|-----------------|---------------------|---|-----------------|---------------------|------------------------------------|---|---|
| | | | вид объекта | вид собственности | площадь (кв. м) | страна расположения | вид объекта | площадь (кв. м) | страна расположения | | | |
| 1. | | | | | | | | | | | | |
| | Супруг (супруга) ³ | | | | | | | | | | | |
| | Несовершеннолетний ребенок ³ | | | | | | | | | | | |
| 2. | | | | | | | | | | | | |
| | Супруг (супруга) ³ | | | | | | | | | | | |
| | Несовершеннолетний ребенок ³ | | | | | | | | | | | |

(подпись) (Ф.И.О. руководителя) (дата)

¹ В случае, если в отчетном периоде работнику по месту работы предоставлены (выделены) средства на приобретение (строительство) жилого помещения, данные средства суммируются с декларированным годовым доходом, а также указываются отдельно в настоящей графе.

² Сведения указываются, если сумма сделки превышает общий доход работника и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих совершению сделки.

³ При наличии (в случае отсутствия у заместителя руководителя, главного бухгалтера супруга (супруги), несовершеннолетних детей **указанные строки,**



Сведения о количестве работников

(наименование организации, подведомственной Роспотребнадзору)

обязанных представлять и представивших сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, по состоянию на 30 апреля 2024 года

| № п/п | Наименование должности ¹ | Количество должностей в соответствии со штатным расписанием ² | Фактически занято | ФИО работника | Дата назначения на должность | Информация о членах семьи по состоянию на 31 декабря года, за который представляются сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера | Количество представленных справок о доходах | | | Количество представленных справок о расходах | | |
|---------------|-------------------------------------|--|-------------------|---------------|------------------------------|---|---|----------------------------|----------|--|----------------------------|----------|
| | | | | | | | супруг (супруга) | несовершеннолетний ребенок | работник | супруг (супруга) | несовершеннолетний ребенок | работник |
| 1. | | | | | | | | | | | | |
| 2. | | | | | | | | | | | | |
| 3. | | | | | | | | | | | | |
| 4. | | | | | | | | | | | | |
| 5. | | | | | | | | | | | | |
| 6. | | | | | | | | | | | | |
| ИТОГО: | | | | | | | | | | | | |

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О. руководителя)

_____ (дата)

¹ Включаются в том числе должности заместителя руководителя, главного бухгалтера.

² Указывается количество должностей в соответствии со штатным расписанием, при замещении которых работники обязаны представлять сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.

